

PROGRAMME DE FORMATION

Linkedin Niveau 2

Organisation

Mode d'organisation : Présentiel ou distanciel

Durée : 1 jour(s) • 7 heures

Contenu pédagogique



Type

Action de formation



Public visé

Cette formation s'adresse aux utilisateurs de LinkedIn ayant déjà une bonne maîtrise des bases, souhaitant approfondir leurs compétences pour développer une stratégie de contenu efficace, maximiser leur influence, et utiliser les outils avancés de la plateforme pour générer des opportunités professionnelles.

Cette formation est accessible aux publics en situation de handicap et aux personnes à mobilité réduite. Des aménagements peuvent être prévus en fonction des profils. Nous contacter pour plus d'information.

Prérequis

Avoir suivi la formation LinkedIn Niveau 1 ou profil déjà complété



Objectifs pédagogiques

- Comprendre les codes de publication en appliquant une planification et un contenu adapté.
- Créer des accroches et des appels à action (CTA) persuasifs pour maximiser l'engagement.
- Concevoir un calendrier éditorial efficace pour organiser et optimiser la régularité de sa communication.
- Identifier les thèmes et sujets de contenu pertinents en fonction des objectifs et de la cible.
- Définir les formats adéquats de publication sur LinkedIn afin de déployer sa stratégie de contenu



Description

Module 1 : Les fondamentaux de la création de contenu sur LinkedIn

Comprendre l'importance des codes de publication

Les différents types de contenu : textes, images, vidéos, carrousels, etc...

Les bonnes pratiques pour une accroche efficace

Limite de caractères et optimisation de l'espace

Module 2 : Créer un Calendrier Éditorial

Élaboration d'un calendrier éditorial : fréquence, thèmes, événements clés



Construire sa stratégie selon ses thématiques et ses sujets cibles.
Développer l'engagement de sa communauté et la notion d'inbound marketing.
Adapter les outils d'aide à la création de contenu pour gagner en efficacité.

Module 3 : Adopter une tonalité adaptée

Éviter les erreurs courantes dans les publications.
Adopter le pouvoir de l'authenticité et de la cohérence dans le ton et le style.
Définir les facteurs influençant la portée des publications et fonctionnement de l'algorithme LinkedIn



Modalités pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur - Travail d'échange avec les participants sous forme de discussion - Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle - Exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique - Remise d'un support de cours complet pour référence ultérieure



Moyens et supports pédagogiques

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation. Chaque participant disposera d'un ordinateur (si besoin), d'un support de cours, d'un bloc-notes et d'un stylo. La formation se déroulera avec l'appui d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc.



Modalités d'évaluation

Avant la formation :

Nous mettons en place une évaluation de chaque participant via un questionnaire d'évaluation des besoins et de niveau.
Un audit complémentaire peut-être proposé pour parfaire cette évaluation

Pendant la formation :

Des exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique.

À la fin de la formation :

Le participant auto-évalue son niveau d'atteinte des objectifs de la formation qu'il vient de suivre.
Le formateur remplit une synthèse dans laquelle il indique le niveau d'acquisition pour chaque apprenant : « connaissances maîtrisées, en cours d'acquisition ou non acquises ». Il évalue ce niveau en se basant sur les exercices et tests réalisés tout au long de la formation.
Le participant remplit également un questionnaire de satisfaction dans lequel il évalue la qualité de la session.

À la demande du stagiaire, le niveau peut aussi être évalué par le passage d'une certification TOSA pour les outils bureautiques, CLOE pour les langues.



Admission

L'admission à ce module se fait sous réserve d'analyse du questionnaire de positionnement et de validation du niveau et des besoins de l'apprenant par notre équipe pédagogique.
Le délai d'accès maximum à cette formation est d'un mois, en nous contactant au

04.72.77.53.54 ou par mail à contact@abellis-formation.com

L'inscription sera validée par retour du devis signé. L'apprenant et/ou le responsable formation recevra, à sa réception, la convention, une invitation et notre plan d'accès (si la formation se déroule en nos locaux).

Référent administratif : Amandine GARAMPON

Référent pédagogique : Marylou MOTTA



Modalités de suivi

Emargement réalisé par 1/2 journée - Certificat de réalisation remis à l'employeur à l'issue de la formation - Assistance par téléphone et messagerie - Support de cours remis à chaque participant à l'issue de sa formation - Suivi de la progression 2 mois après la formation