

## Illustrator - Initiation

### Organisation

Mode d'organisation : Présentiel ou distanciel

Durée : 3 jour(s) · 21 heures

### Contenu pédagogique



#### Type

Action de formation



#### Public visé

Tout public

Cette formation est accessible aux publics en situation de handicap et aux personnes à mobilité réduite. Des aménagements peuvent être prévus en fonction des profils. Nous contacter pour plus d'information.



#### Prérequis

Utilisateurs ayant une bonne utilisation de l'environnement informatique



#### Objectifs pédagogiques

Acquérir une parfaite maîtrise du dessin vectoriel

Réaliser des logos, des illustrations, des mises en page publicitaires.



#### Description

Introduction

- Qu'est-ce que le dessin vectoriel ?
- Domaine d'application
- Comparatif vectoriel et bitmap

Affichage

- L'interface et la gestion des palettes
- Menus, raccourcis et espaces de travail personnalisés

Le document

- Création d'un nouveau document
- Le plan de travail, les règles, les repères
- Plans de travail multiples, gérer les plans de travail
- Gestion des calques et sous-calques

L'aspect graphique des objets

- Notions sur les couleurs globales
- Couleurs RVB, CMJN, Pantone et tons directs
- Dégradés de couleurs linéaires et radiaux
- Motifs de fond



- Contours simples, en pointillés, à flèches, en dégradés
- Transparence, contour progressif, ombre portée

#### Gestion des tracés vectoriels

- Outils de tracés simples
- Maîtrise et manipulation de l'outil plume (dessins, logos, tracés)
- Contours esthétiques, précision des flèches, jonction de tracés

#### Gestion d'objets

- Sélection et déplacement
- Copier, coller sur place, coller devant/derrière
- Mode d'isolation, associer/dissocier
- Alignement d'objets avec repères, panneau alignement
- Outils et commandes de transformation
- Outils de coupe : ciseaux, cutter, gomme
- Concepteur de forme
- Dégradés de formes
- Forme de tâche
- Pathfinder : fusion et division de formes
- Vectorisation des contours

#### Images bitmap

- Importation et mise à jour
- Vectorisation
- Effets et réglages de la pixellisation

#### Typographie

- Texte libre, texte curviligne, texte captif
- Saisir, importer et corriger du texte
- Mise en forme des caractères et des paragraphes
- Habillage, chaînage, vectorisation
- Remplacement de polices

#### Autres fonctions

- Masques d'écrêtages
- Tracés transparents
- Aspects

#### Enregistrement, export et impression

- Vérifier les polices et les résolutions
- Vérifier l'aplatissement des transparences
- Assemblage et impression
- Les formats de fichiers : AI, EPS, PDF, SVG
- L'exportation rapide en PNG, SVG, JPG



## Modalités pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur – Travail d'échange avec les participants sous forme de discussion – Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle – Exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique – Remise d'un support de cours complet pour référence ultérieure



## Moyens et supports pédagogiques

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation. Chaque participant disposera d'un ordinateur (si besoin), d'un support de cours, d'un bloc-notes et d'un stylo. La formation se déroulera avec l'appui d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc.



## Modalités d'évaluation

### Avant la formation :

Nous mettons en place une évaluation de chaque participant via un questionnaire d'évaluation des besoins et de niveau.

Un audit complémentaire peut-être proposé pour parfaire cette évaluation

### Pendant la formation :

Des exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique.

### À la fin de la formation :

Le participant auto-évalue son niveau d'atteinte des objectifs de la formation qu'il vient de suivre.

Le formateur remplit une synthèse dans laquelle il indique le niveau d'acquisition pour chaque apprenant : « connaissances maîtrisées, en cours d'acquisition ou non acquises ». Il évalue ce niveau en se basant sur les exercices et tests réalisés tout au long de la formation.

Le participant remplit également un questionnaire de satisfaction dans lequel il évalue la qualité de la session.

À la demande du stagiaire, le niveau peut aussi être évalué par le passage d'une certification TOSA pour les outils bureautiques, CLOE pour les langues.



## Modalités de suivi

Emargement réalisé par 1/2 journée – Certificat de réalisation remis à l'employeur à l'issue de la formation – Assistance par téléphone et messagerie – Support de cours remis à chaque participant à l'issue de sa formation – Suivi de la progression 2 mois après la formation