

Contrôle de gestion

Organisation

Mode d'organisation : Présentiel ou distanciel

Durée : 2 jour(s) · 14 heures

Contenu pédagogique



Type

Action de formation



Public visé

Gérants et dirigeants d'entreprise, contrôleurs de gestion, comptables

Cette formation est accessible aux publics en situation de handicap et aux personnes à mobilité réduite. Des aménagements peuvent être prévus en fonction des profils. Nous contacter pour plus d'information.



Prérequis

Pas de prérequis spécifiques



Objectifs pédagogiques

Comprendre et maîtriser les techniques et les outils du contrôle de gestion pour mieux appréhender les rouages économiques de l'entreprise

Identifier et influencer sur les leviers d'actions économiques et financiers



Description

Initialisation au contrôle de gestion (pour mémoire)

- La définition du contrôle de gestion
- L'importance du contrôle de gestion la pyramide de la gestion

Les buts et les outils du contrôle de gestion (pour mémoire)

- Les buts d'un contrôle de gestion
- Les différentes approches possibles du contrôle de gestion
- Le métier du contrôle de gestion
- L'évolution vers le contrôle stratégique

La structure d'une organisation et le contrôle de gestion (pour mémoire)

- Les unités de gestion et le rôle de manager
- Le pilotage d'une unité de gestion : centre de coût, centre de chiffre d'affaires, centre de profit, centre de rentabilité
- La gestion par objectif

La gestion comptable et financière

- La complémentarité entre comptabilité générale et comptabilité analytique
- Les différences entre comptabilité générale et comptabilité analytique



- L'analyse des produits et des charges : charges directes et indirectes, charges variables et charges fixes (sur Excel)
- Méthodes de la valorisation des stocks (F.I.F.O, L.I.F.O, coût moyen pondéré)

L'analyse des coûts et de la rentabilité

- Les différentes méthodes d'analyses des coûts : (coûts complets, direct costing (méthode des coûts variables)
- Le compte de résultat différentiel
- Le seuil de rentabilité

Les clefs de réussite du contrôle de gestion

- Les conditions de réussite du contrôle de gestion
- Les pièges à éviter
- La complémentarité entre manager et contrôleur de gestion



Modalités pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur – Travail d'échange avec les participants sous forme de discussion – Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle – Exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique – Remise d'un support de cours complet pour référence ultérieure



Moyens et supports pédagogiques

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation. Chaque participant disposera d'un ordinateur (si besoin), d'un support de cours, d'un bloc-notes et d'un stylo. La formation se déroulera avec l'appui d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc.



Modalités d'évaluation

Avant la formation :

Nous mettons en place une évaluation de chaque participant via un questionnaire d'évaluation des besoins et de niveau.

Un audit complémentaire peut-être proposé pour parfaire cette évaluation

Pendant la formation :

Des exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique.

À la fin de la formation :

Le participant auto-évalue son niveau d'atteinte des objectifs de la formation qu'il vient de suivre.

Le formateur remplit une synthèse dans laquelle il indique le niveau d'acquisition pour chaque apprenant : « connaissances maîtrisées, en cours d'acquisition ou non acquises ». Il évalue ce niveau en se basant sur les exercices et tests réalisés tout au long de la formation.

Le participant remplit également un questionnaire de satisfaction dans lequel il évalue la qualité de la session.

À la demande du stagiaire, le niveau peut aussi être évalué par le passage d'une certification TOSA pour les outils bureautiques, CLOE pour les langues.



Modalités de suivi

Emargement réalisé par 1/2 journée – Certificat de réalisation remis à l'employeur à l'issue de la formation – Assistance par téléphone et messagerie – Support de cours remis à chaque participant à l'issue de sa formation – Suivi de la progression 2 mois après la formation