

Développer une attitude positive en entreprise

Organisation

Mode d'organisation : Présentiel ou distanciel

Durée : 2 jour(s) · 14 heures

Contenu pédagogique



Type

Action de formation



Public visé

Tout public

Cette formation est accessible aux publics en situation de handicap et aux personnes à mobilité réduite. Des aménagements peuvent être prévus en fonction des profils. Nous contacter pour plus d'information.



Prérequis

Pas de prérequis spécifiques



Objectifs pédagogiques

Construire sa réussite

Vivre positivement

Gagner en confiance



Description

Présentation de la formation, des participants et de leurs attentes spécifiques

Le fondement personnel de la réussite

- Le fondement personnel de la réussite
- Mieux se connaître pour mieux réussir
- Etats du Moi positifs et limitants
- Etats du Moi, analyse structurelle
- Signes de reconnaissance ou strokes
- Identification de nos propres drivers
- Stratégie d'évolution personnelle

Position de gagnant et mentalité de coopération

- 4 positions de vie : 1 position gagnant/gagnant
- Autodiagnostic de sa position
- Caractéristiques des gagnants en entreprise : les 22 secrets

Réaliser des boucles de réussite

- Se préparer psychologiquement au changement
- Savoir pourquoi se battre



- Boucle théorique de la réussite
- Offensive ou défensive : les tactiques gagnantes

Croyances libératrices et croyances limitantes : retrouver la confiance en soi

- Quelques préalables incontournables : aucune recette miracle
- Avoir maintenant le désir de retrouver confiance
- Arrêter de culpabiliser
- Prendre du recul

Bilan, évaluation et synthèse de la formation



Modalités pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur – Travail d'échange avec les participants sous forme de discussion – Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle – Exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique – Remise d'un support de cours complet pour référence ultérieure



Moyens et supports pédagogiques

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation. Chaque participant disposera d'un ordinateur (si besoin), d'un support de cours, d'un bloc-notes et d'un stylo. La formation se déroulera avec l'appui d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc.



Modalités d'évaluation

Avant la formation :

Nous mettons en place une évaluation de chaque participant via un questionnaire d'évaluation des besoins et de niveau.

Un audit complémentaire peut-être proposé pour parfaire cette évaluation

Pendant la formation :

Des exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique.

À la fin de la formation :

Le participant auto-évalue son niveau d'atteinte des objectifs de la formation qu'il vient de suivre.

Le formateur remplit une synthèse dans laquelle il indique le niveau d'acquisition pour chaque apprenant : « connaissances maîtrisées, en cours d'acquisition ou non acquises ». Il évalue ce niveau en se basant sur les exercices et tests réalisés tout au long de la formation.

Le participant remplit également un questionnaire de satisfaction dans lequel il évalue la qualité de la session.

À la demande du stagiaire, le niveau peut aussi être évalué par le passage d'une certification TOSA pour les outils bureautiques, CLOE pour les langues.



Modalités de suivi

Emargement réalisé par 1/2 journée – Certificat de réalisation remis à l'employeur à l'issue de la formation – Assistance par téléphone et messagerie – Support de cours remis à chaque participant à l'issue de sa formation – Suivi de la progression 2 mois après la formation

