

# PROGRAMME DE FORMATION

## Transformation numérique, conduire le changement

### Organisation

---

Mode d'organisation : Présentiel ou distanciel

Durée : 2 jour(s) · 14 heures

### Contenu pédagogique

---



#### Type

Action de formation



#### Public visé

Managers, Directeur général, Directeur de la stratégie, Directeur innovation, Directeur Marketing Directeur Digital, CDO, Tout Directeur de service susceptible de devoir opérer sa transformation numérique

Cette formation est accessible aux publics en situation de handicap et aux personnes à mobilité réduite. Des aménagements peuvent être prévus en fonction des profils. Nous contacter pour plus d'information.



#### Prérequis

Aucune connaissance particulière.



#### Objectifs pédagogiques

Accompagner la transformation d'une organisation vers l'entreprise numérique



#### Description

Culture technologique : les indispensables

- Se positionner par rapport à la transformation numérique et sa propre expérience du numérique
- Connaître les différentes technologies ou modèles technologiques du business numérique
- Les GAFA ou les entreprises « disruptives » du moment
- Les éléments favorisant le succès et les éléments limitants
- Les nouvelles technologies et les usages associés : cloud, big data, réseaux sociaux, mobile
- Accompagner la révolution des usages et faire face à la nécessité de les suivre (data management)
- Anticiper les prochaines innovations : objets connectés, nanotechnologies, etc.

Comprendre les nouveaux usages et leurs conséquences

- Nouvelles interactions avec les clients
- Nouveaux modèles de vente : time to market , gestion en temps réel des besoins clients



- Accroissant du poids du client dans le développement des produits/services
- Les fondements du marketing numérique et l'impératif d'agilité

Leviers d'actions et risques propres au monde numérique

- Pratiquer l'open innovation
- Collaborer avec des start-up
- Transformation de toute l'entreprise ou innovation ciblés
- Libérer la créativité dans l'organisation et la canaliser

Maîtriser les impacts organisationnels du numérique

- Les caractéristiques pour réussir : agilité, réactivité, veille, anticipation
- Les nouvelles méthodes de travail : les comprendre et les implémenter
- Recruter, faire évoluer les compétences, valoriser de nouveaux profils/compétences
- Faire des gaps générationnels une opportunité pour la transformation numérique

Choix organisationnels : vers un écosystème numérique

- Agir sur tous les leviers : management, produits, services, ventes, politique RH, stratégie d'innovation...
- Insuffler la culture inhérente au développement numérique, le changement agile et permanent

Vers une conduite du changement "Agile"

- Les limites des méthodologies classiques
- Les facteurs d'échec
- L'inadaptation du modèle taylorien
- Le défi d'un changement de culture



## Modalités pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur – Travail d'échange avec les participants sous forme de discussion – Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle – Exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique – Remise d'un support de cours complet pour référence ultérieure



## Moyens et supports pédagogiques

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation. Chaque participant disposera d'un ordinateur (si besoin), d'un support de cours, d'un bloc-notes et d'un stylo. La formation se déroulera avec l'appui d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc.



## Modalités d'évaluation

### Avant la formation :

Nous mettons en place une évaluation de chaque participant via un questionnaire d'évaluation des besoins et de niveau.

Un audit complémentaire peut-être proposé pour parfaire cette évaluation

### Pendant la formation :

Des exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique.

### À la fin de la formation :

Le participant auto-évalue son niveau d'atteinte des objectifs de la formation qu'il vient de suivre.

Le formateur remplit une synthèse dans laquelle il indique le niveau d'acquisition pour chaque apprenant : « connaissances maîtrisées, en cours d'acquisition ou non acquises ». Il évalue ce niveau en se basant sur les exercices et tests réalisés tout au long de la formation.

Le participant remplit également un questionnaire de satisfaction dans lequel il évalue la qualité de la session.

À la demande du stagiaire, le niveau peut aussi être évalué par le passage d'une certification TOSA pour les outils bureautiques, CLOE pour les langues.



## **Modalités de suivi**

Emargement réalisé par 1/2 journée – Certificat de réalisation remis à l'employeur à l'issue de la formation – Assistance par téléphone et messagerie – Support de cours remis à chaque participant à l'issue de sa formation – Suivi de la progression 2 mois après la formation