

# PROGRAMME DE FORMATION

## Habilitation Electrique B1 B2 BR BC BE - Personnel électricien

### Organisation

Mode d'organisation : Présentiel ou distanciel

Durée : 3 jour(s) · 21 heures

### Contenu pédagogique



#### Type

Action de formation



#### Public visé

Tout électricien chargé d'assurer des travaux d'ordre électrique  
Cette formation est accessible aux publics en situation de handicap et aux personnes à mobilité réduite. Des aménagements peuvent être prévus en fonction des profils. Nous contacter pour plus d'information.



#### Prérequis

Personnel sachant lire et écrire, maîtrisant les 4 opérations mathématiques

Connaissance de base en électricité dans le domaine de tension considéré, sur les ouvrages ou installations électriques ou bonne expérience professionnelle, notamment : savoir différencier les grandeurs électriques (courant, tension, résistance, puissance, alternatif, continu), savoir identifier les dispositifs de protection contre les contacts directs et indirects, savoir identifier les équipements électriques dans leur environnement, savoir lire un schéma électrique



#### Objectifs pédagogiques

Permettre aux électriciens de mettre en application les prescriptions de sécurité de la publication UTE C 18-510 lors de l'exécution d'opérations sur les ouvrages électriques

S'assurer de leur aptitude à adapter ces prescriptions dans les domaines et les situations propres à leurs établissements



#### Description

Accueil, tour de table et objectifs

Généralités

- Généralités
- Présentation de la procédure d'habilitation selon le recueil UTE C 18-510 en relation avec les domaines de tension
- Evaluation des risques ; effets physiopathologiques du courant électrique
- Exemples d'accidents (contact direct, indirect, court-circuit)
- Classement des installations
- Règles de sécurité découlant des dangers du courant électrique



- Les personnes intervenantes avec leur codification d'habilitation
- Les ouvrages électriques
- Les opérations et surveillance
- Les zones d'environnement
- Les documents écrits
- Les fonctions de l'appareillage, l'usage des plans et des schémas, l'intérêt des verrouillages et inter- verrouillages
- Equipements de protection collective et individuelle : identifier, vérifier et utiliser
- Equipements de travail utilisés (échelles, outils à main, ...) : risques et mise en œuvre
- Incidence de la conception des équipements sur la sécurité du personnel

#### Opérations en basse tension

- Travaux hors tension en BT
- La consignation et déconsignation en BT
- Mission : du chargé de consignation, du chargé de travaux et de l'exécutant
- Travaux au voisinage de pièces nues sous tension BT
- Evaluation des risques
- Procédures à mettre en œuvre
- Mission du surveillant de sécurité électrique
- Intervention en BT
- Interventions de dépannage et de connexion
- Remplacement : de fusibles, de lampes et des accessoires d'appareils d'éclairage
- Opération d'entretien avec présence de tension

#### La sécurité lors des opérations de mesurage, vérification, essais et manœuvre

#### Appareils électriques amovibles et portatifs à main

- Appareils électriques amovibles et portatifs à main

#### Conduite à tenir en cas d'incident ou d'accident d'origine électrique

- Conduite à tenir en cas d'incident ou d'accident d'origine électrique
- Notions de premiers secours, incendie sur un ouvrage électrique, enceintes confinées

#### Travaux pratiques sur installations BT de différents types

#### Pour précisions

- Pour précisions

#### Thèmes spécifiques B1(V), B2(V), B2(V) ESSAI

- Thèmes spécifiques B1(V), B2(V), B2(V) ESSAI
- Caractérisation des travaux et limites : hors tension, sous tension avec ou sans voisinage
- Charge de consignation et charge d'exploitation électrique : rôle, instructions, échanges d'informations
- Habilitation : symbole et limites
- Mesures de prévention à appliquer lors des travaux : éliminer le risque, organiser, délimiter, signaler, respecter et faire respecter
- Matériels électriques dans leur environnement
- Documents applicables lors de travaux : instructions de sécurité, attestation de consignation, attestation de première étape de consignation, autorisation de travail, avis de fin de travail
- Equipements de travail utilisés

- Instructions de sécurité pour essais

#### Thèmes spécifiques BC

- Fonction des matériels électriques : coupure, protection, séparation
- Chargé d'exploitation électrique, chargé de travaux
- Documents applicables lors d'une consignation : attestation de consignation en une ou deux étapes, avis de fin de travail

#### Thèmes spécifiques BR

- Limites des habilitations BR et BS
- Fonction des matériels électriques : coupure, protection, commande, séparation
- Chargé d'exploitation électrique
- Équipements de travail utilisés
- Documents applicables lors d'une intervention
- Mesures de prévention à appliquer lors d'une intervention BT générale
- Etapes et documents applicables lors d'une consignation pour son propre compte

#### Evaluation des acquis : Test

Au regard du contrôle des connaissances et des évaluations pratiques, nous remettons, pour chaque stagiaire, l'avis du formateur pour aider l'entreprise à définir le contenu du titre d'habilitation

- Au regard du contrôle des connaissances et des évaluations pratiques, nous remettons, pour chaque stagiaire, l'avis du formateur pour aider l'entreprise à définir le contenu du titre d'habilitation

#### Bilan, évaluation et synthèse de la formation

- Bilan, évaluation et synthèse de la formation

Pour information : recyclage préconisé tous les 3 ans par la CNAM – Durée : 10,5 heures

- Pour information : recyclage préconisé tous les 3 ans par la CNAM – Durée : 10,5 heures

Profil formateur : formateur habilité pour former aux habilitations électriques

- Profil formateur : formateur habilité pour former aux habilitations électriques



## Modalités pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur – Travail d'échange avec les participants sous forme de discussion – Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle – Exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique – Remise d'un support de cours complet pour référence ultérieure



## Moyens et supports pédagogiques

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation. Chaque participant disposera d'un ordinateur (si besoin), d'un support de cours, d'un bloc-notes et d'un stylo. La formation se déroulera avec l'appui d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc.



## Modalités d'évaluation

### Avant la formation :

Nous mettons en place une évaluation de chaque participant via un questionnaire d'évaluation des besoins et de niveau.

Un audit complémentaire peut-être proposé pour parfaire cette évaluation

**Pendant la formation :**

Des exercices pratiques (études de cas, jeux de rôle, questionnaires, quiz, mises en situation, ...) sont proposés pour vérifier le niveau de compréhension et d'intégration du contenu pédagogique.

**À la fin de la formation :**

Le participant auto-évalue son niveau d'atteinte des objectifs de la formation qu'il vient de suivre.

Le formateur remplit une synthèse dans laquelle il indique le niveau d'acquisition pour chaque apprenant : « connaissances maîtrisées, en cours d'acquisition ou non acquises ». Il évalue ce niveau en se basant sur les exercices et tests réalisés tout au long de la formation.

Le participant remplit également un questionnaire de satisfaction dans lequel il évalue la qualité de la session.

À la demande du stagiaire, le niveau peut aussi être évalué par le passage d'une certification TOSA pour les outils bureautiques, CLOE pour les langues.



**Modalités de suivi**

Emargement réalisé par 1/2 journée – Certificat de réalisation remis à l'employeur à l'issue de la formation – Assistance par téléphone et messagerie – Support de cours remis à chaque participant à l'issue de sa formation – Suivi de la progression 2 mois après la formation